



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чукотского автономного округа «Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения»

689251 Чукотский АО п. Провидения ул. Полярная д. 38 телефон: 2-23-53, 2-24-68 факс: 2-23-12 e-mail: spu2@bk.ru

ПРИНЯТО

Советом Чукотского северо-восточного
техникума посёлка Провидения
«03» ноября 2016г.
Протокол № 04

УТВЕРЖДЕНО

Директор
Чукотского северо-восточного техникума
посёлка Провидения
С.Г. Зингер
приказ № _____ от «07» 11 2016 г.

М. П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о многофункциональном центре прикладных квалификаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Многофункционального центра прикладных квалификаций (далее – МЦПК), создаваемого на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения»

1.2. Положение о МЦПК разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Указом президента Российской Федерации от 07.05.2012г № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013г № ПК-5 вн.);
- Методических рекомендаций по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013г. № АК-921/06);
- Уставом техникума;
- Локальными актами, регламентирующими деятельность техникума, не противоречащими действующему законодательству.

1.3. МЦПК - структурное подразделение техникума, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификаций, востребованных на рынке труда.

1.4 Работа МЦПК строится в соответствии с целями, задачами и основными направлениями деятельности техникума, во взаимосвязи с другими его структурными подразделениями, Департаментом образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа, учебными, методическими и научными профессиональными образовательными организациями, организациями - партнерами.

1.5. Финансирование создания и текущей деятельности МЦПК осуществляется за счет средств федерального бюджета, средств техникума, средств Центра занятости населения, средств работодателей и средств, поступающих от оказания услуг, реализуемых на коммерческой основе.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности МЦПК

2.1. Предмет и деятельность МЦПК – реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования).

2.2. Основная цель деятельности МЦПК - обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Чукотского автономного округа.

2.3. Задачи деятельности МЦПК:

- подготовка, переподготовка, повышение квалификации и курсовая подготовка целевого назначения по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на региональном рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения Чукотского автономного округа;

- разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации;

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на рынке труда;

- оказание дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с законодательством РФ;

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения;

- создание информационной среды МЦПК для обеспечения образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности, обеспечение ее включенности в единую информационную среду техникума;

- привлечение дополнительных ресурсов из внебюджетных источников для образования.

2.4. Для достижения поставленной цели и решения указанных задач МЦПК осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования;

- маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством подготовки;

- учебно-методическая деятельность;

- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

2.5. МЦПК осуществляет свою деятельность по трем направлениям:

- социально - экономическому

- техническому

- информационному.

2.6 МЦПК вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом техникума, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

3. Управление и организация деятельности МЦПК.

3.1. Управление МЦПК осуществляется руководителем, назначенным приказом директора.

3.2. МЦПК не является юридическим лицом, ведет документацию и представляет техникуму отчетность о своей деятельности в установленном порядке.

3.3. МЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно – телекоммуникационных сетях, в том числе на специальной странице, расположенной на сайте техникума.

3.4. МЦПК организует свою деятельность в интересах граждан, проходящих обучение, государственных и муниципальных заказчиков, негосударственных организаций.

3.5. Отношение по подготовке кадров между техникумом, структурным подразделением которого является МЦПК, и организациями регулируются соглашением, заключаемым в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации согласовываются с организациями, подавшими заявки на обучение.

3.7. МЦПК обеспечивает:

- реализацию программ профессиональной подготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;
- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей дисциплин профессионального цикла и мастеров производственного обучения;
- внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных комплексов.

3.8. В МЦПК обучение осуществляется круглогодично.

3.9. Режим занятий учебных групп (режим индивидуального обучения), устанавливается МЦПК самостоятельно.

3.10. Образовательные программы, реализуемые МЦПК, включают в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей, а также программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.11. Программы профессиональной подготовки, повышения квалификации, разработанные и утвержденные МЦПК, не требуют ежегодного обновления, возможна корректировка отдельных дисциплин и изменение расценок за обучение.

3.12. Слушатели, получающие профессиональное образование по рабочим профессиям по окончании обучения сдают квалификационный экзамен комиссии с участием работодателя (при взаимной договоренности) и получают документ установленного образца – удостоверение об уровне квалификации и присвоение соответствующего разряда.

3.13. Обучение в МЦПК платное. Слушатель приступает к занятиям только после внесения предоплаты за обучение и получает документ о завершении обучения после предоставления платежных документов о полной оплате.

4. Потребители услуг МЦПК

4.1. Потребителями образовательных услуг могут являться:

- обучающиеся техникума родственных профессий и специальностей, желающие приобрести дополнительные профессиональные компетенции;
- студенты других образовательных организаций, обучающиеся по образовательным программам ВПО и СПО и профессиональной подготовки;
- физические лица (заявители), изъявившие желание приобрести дополнительные профессиональные квалификации.
- юридические лица – организации различных организационно-правовых форм, направляющие своих сотрудников на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации.
- юридические лица – подразделения и организации службы занятости населения, желающие обучить, стажировать, провести сертификацию незанятого населения, стоящего на учете или

проходящего профессиональную подготовку (переподготовку) по направлению службы занятости.

4.2. При приеме слушателей в МЦПК их обязаны ознакомить с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности по каждой специальности, Положением об МЦПК, дающим право на выдачу документа соответствующего уровня образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Зачисление производится приказом директора техникума после заключения договора.

4.4. Обучающиеся МЦПК имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в МЦПК, участвовать в определении содержания вариативной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- получать при выборе образовательной программы и формирования содержания вариативной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации МЦПК образовательных программ и т.п.;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения» в порядке, предусмотренным соответствующим локальным актом;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

4.5. Обучающиеся МЦПК обязаны:

- выполнять требования Устава Чукотского северо-восточного техникума посёлка Провидения, структурным подразделением которого является МЦПК;
- выполнять в установленные сроки и в полном объеме все задания, предусмотренные образовательной программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников МЦПК;
- бережно относиться к имуществу техникума;
- проходить все предусмотренные образовательной программой МЦПК контрольно - оценочные процедуры.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и (или) работодателей. Состав комиссии утверждается приказом директора Чукотского северо-восточного техникума посёлка Провидения.

4.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации (повышении квалификации), форма которых самостоятельно устанавливается МЦПК.

5. Кадровый состав МЦПК

5.1. В кадровый состав МЦПК входят:

- руководитель МЦПК;
- директор
- преподаватели и мастера, осуществляющие деятельность в МЦПК
- бухгалтер
- документовед

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в МЦПК осуществляют специалисты и руководители других организаций на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование и квалификацию,

соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы.

5.3. Педагогические работники имеют право:

- пользоваться в установленном Уставом техникума порядке информационными и методическими фондами, а также услугами всех подразделений техникума;
- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными сообществами;
- выбирать методики обучения, контроля и оценки результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам техникума;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и трудовыми договорами.

5.4. Педагогические работники обязаны:

- Соблюдать Устав и Правила внутреннего трудового распорядка техникума;
- выполнять условия трудового договора, обязанности;
- выполнять утвержденные образовательные программы.

5.5. За успехи в методической, педагогической, профориентационной работе и другой уставной деятельности для работников МЦПК устанавливаются различные формы морального и материального стимулирования.

6. Оценка эффективности деятельности МЦПК

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности МЦПК – выполнение обязательств, взятых перед заказчиками образовательных и иных услуг.

6.2. Ведущие показатели эффективности деятельности МЦПК:

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификаций;
- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;
- количество разработанных дополнительных профессиональных образовательных программ и образовательных программ профессиональной подготовки Слушателей;
- показатели эффективности использования имеющихся и привлечение дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и другие.

6.3. При оценке деятельности МЦПК используются результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

7. Прекращение деятельности МЦПК

7.1. МЦПК прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- изменение Устава техникума, если новая редакция препятствует выполнению задач, стоящих перед МЦПК;
- ликвидация профессиональной образовательной организации.

7.2. Прекращение деятельности МЦПК производится на основании приказа директора техникума по согласованию с Учредителем.