**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа**

**«Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения»**

|  |  |
| --- | --- |
| «С О Г Л А С О В А Н О»Председатель территориально-соседской общины коренных малочисленных народов севера «Чаплино»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. Н. Макотрик« 28 » августа 2023 г. | «У Т В Е Р Ж Д А Ю»И. о. директора ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Бархударян« 28 » августа 2023 г. |
| РАССМОТРЕНА методическим советом Техникума.Протокол от « 28 » августа 2023 г. №1 |  |

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

**(ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ)**

Профессия: **«Пошивщик изделий»**

Квалификация: **1 разряд**

Форма обучения: **очная**

Срок обучения: **10 месяцев**

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |

п. Провидения,

2023 год

Основная образовательная программа профессионального обучения по профессии **16926 Пошивщик изделий** разработана в соответствии с **Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС), выпуск 45, разделы: «Общие профессии производств лег­кой промышленности», «Кожевенное и кожсырьевое производства», «Про­изводство кожаной обуви», «Меховое производство», «Кожгалантерейное производство», «Шорно-седельное производство», «Производство техниче­ских изделий из кожи», «Щетино-щеточное производство», «Дубильно­-экстрактовое производство» утвержден постановлением Министерства тру­да и социального развития Российской Федерации от 24 февраля 20004 г. №22.**

**Организация-разработчик**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения»

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1.1. Нормативно-правовая основа разработки программы | 4 |
| 1.2. Нормативный срок освоения программы | 4 |
| 1.3. Требования допуска лиц к профессиональному обучению | 4 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  | 4 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников | 4 |
| 2.2. Требования к результатам освоения программы | 5 |
| 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 16926 ПОШИВЩИК ИЗДЕЛИЙ | 6 |
| 4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК | 7 |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 16926 ПОШИВЩИК ИЗДЕЛИЙ | 8 |
| 6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ | 12 |
| 7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ | 13 |
| 7.1. Текущий контроль | 13 |
| 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся | 13 |
| 7.3. Итоговая аттестация обучающихся | 15 |
| 8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ | 15 |
| 8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса | 15 |
| 8.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса | 15 |
| 8.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | 16 |
| 9. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ | 16 |
| 10. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА | 16 |
| 11. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ | 16 |
| 12. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | 16 |

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Нормативно-правовая основа разработки программы

Нормативно-правовую основу разработки основной программы профессионального обучения составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

- Приказ Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Основная программа профессионального обучения разработана в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС), выпуск 45, разделы: «Общие профессии производств легкой промышленности», «Кожевенное и кожсырьевое производства», «Производство кожаной обуви», «Меховое производство», «Кожгалантерейное производство», «Шорно-седельное производство», «Производство технических изделий из кожи», «Щетино-щеточное производство», «Дубильно-экстрактовое производство» утвержден постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24 февраля 20004 г. №22.

**1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения слушателями программы профессионального обучения составляет 10 мес:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Уровень образования, необходимый для приема на обучение** | **Наименование квалификации, разряд** | **Срок обучения** |
| Основное общее образование | Пошивщик изделий, 1 разряд | 10 месяцев |

1.3. Требования допуска лиц к профессиональному обучению

К освоению основной образовательной программы профессионального обучения рекомендовано допускать лиц, имеющих аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании. На обучение по повышению квалификации по данной профессии допускаются лица, имеющие профессиональную подготовку и квалификационный разряд по данной профессии, производственный стаж работы по профессии по основному месту работы, без повышения уровня образования.

*Особые условия допуска к обучению и к работе отсутствуют.*

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: обслуживание и производство швейных изделий.

Основная цель вида профессиональной деятельности: создание изделий в традициях центров народных художественных промыслов.

2.2. Требования к результатам освоения программы

Пошивщик изделий 1 разряда **должен уметь (характеристика работ)**:

- выполнять работы по пошиву элементов изделий вручную: обметка петель, пришивка пуговиц, скрепление перчаток и рукавиц парами, закрепление концов ниток, скрепление шлевок внакладку или встык нитками. Выполнение операций по пошиву простых шорно-седельных изделий и изделий людского снаряжения, деталей сыромятной и сырцовой сшивкой с применением игл, приспособлений, инструмента или без них в соответствии с технологическими требованиями.

Пошивщик изделий 1 разряда **должен знать:**

- виды изделий, способы и правила выполнения работ по пошиву элементов изделий вручную;

- номера игл и ниток, правила пользования ими;

- требования, предъявляемые к выполняемой операции и качеству пошива;

- причины возникновения дефектов при пошиве изделий, способы их предупреждения и устранения.

**Примеры работ**

**Пошив вручную.**

1. Петли, пряжки к ремням войлочной подушки хомута.

2. Прокладки к налобникам.

3. Пряжки к брючным и шинельным ремням, уздам, нагрудникам, ремням вьючным и соединительным, покрышкам потниковым.

4. Сметка войлока для шорки лямки.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 16926 ПОШИВЩИК ИЗДЕЛИЙ

|  |
| --- |
| 2023 – 2024 уч. г. |
| Разряд – 1 |
| с. Новое Чаплино |
| 10 обучающихся |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** **учебной дисциплины, профессионального модуля** | **Учебная нагрузка слушателей** | **Распределение по семестрам** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | ***Самостоятельная учебная нагрузка*** | **Обязательная аудиторная** | **1 курс** |
| **Всего** | **Теоретическое обучение** | **Лабораторные и практические занятия** | **1 семестр** | **Форма промежуточной аттестации** | **2 семестр** | **Форма промежуточной аттестации** |
| **1.** | **ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** | **243** | ***81*** | **162** | **130** | **32** | **162** |  |  |  |
| 1.1 | История народных художественных промыслов в России | 54 | *18* | 36 | 30 | 6 | 36 | ДЗ |  |  |
| 1.2 | Основы предпринимательской деятельности | 51 | *17* | 34 | 26 | 8 | 34 | ДЗ |  |  |
| 1.3 | Основы деловой культуры | 36 | *12* | 24 | 18 | 6 | 24 | З |  |  |
| 1.4 | Основы вычислительной техники | 54 | *18* | 36 | 30 | 6 | 36 | ДЗ |  |  |
| 1.5 | Безопасность жизнедеятельности | 46 | *14* | 32 | 10 | 22 | 32 | ДЗ |  |  |
| **2.** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** | **1446** | ***508*** | **1192** | **382** | **810** | **400** |  | **792** |  |
| **2.1** | **Профессиональный модуль «Пошив изделий»** | **1446** | ***254*** | **1192** | **382** | **810** | **400** |  | **792** |  |
| 2.1.1 | Междисциплинарный курс «Основы черчения» | 123 | *41* | 82 | 62 | 20 | 82 | ДЗ |  |  |
|  | Междисциплинарный курс «Основы технологии производства изделий из кожи» | 238 | *79* | 159 | 120 | 39 | 159 | Э |  |  |
|  | Междисциплинарный курс «Основы конструирования изделий из кожи» | 401 | *134* | 267 | 200 | 67 | 159 | ДЗ | 108 | Э |
| 2.1.2 | Учебная практика | 540 |  | 540 |  | 540 |  |  | 540 | ДЗ |
| 2.1.3  | Производственная практика | 144 |  | 144 |  | 144 |  |  | 144 | ДЗ |
| **3.** | **Физическая культура** | **90** | ***40*** | **50** |  | **50** | **50** | **ДЗ** |  |  |
| **4.**  | **ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ** **(КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН)** | **36** |  | **36** |  |  |  |  | **36** | **Э** |
|  | **ВСЕГО ЗА КУРС ОБУЧЕНИЯ** |  |  | **1 440** |  |  | **612** |  | **792** |  |

**4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 КУРС** | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь | Июль/Август |
| **Учебная неделя** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| **Вид деятельности** | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УД | УДПА | УДПА | УД | УД | УД | УДПА | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УП | УППА | ПП | ПП | ПП | ПППА | **ИА** |  |
| **Количество часов** **(в неделю)** | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | **36** |
| **Количество часов (по видам деятельности)** | 612 | 144 | 504 | 144 | **36** |
| **Количество часов (всего)** | 1404 | **36** |

**Условные обозначения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УД | - Учебные дисциплины | ПА | - Промежуточная аттестация | УП | - Учебная практика | ПП | - Производственная практика | ИА | - Итоговая аттестация |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ** **ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 16926 ПОШИВЩИК ИЗДЕЛИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля** | **Разделы, темы** |
| **1. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** |
| **1.1** | **История народных художественных промыслов в России** | **Раздел 1. Народные художественные промыслы** |
| Тема 1.1. Резьба и роспись по дереву |
| Тема 1.2. Народная керамика, гончарство и фарфор |
| Тема 1.3. Художественная обработка металла и ювелирное искусство |
| Тема 1.4. Миниатюрная живопись на папье-маше и роспись подносов |
| Тема 1.5. Художественная обработка камня |
| Тема 1.6. Художественная резьба по кости и рогу |
| **1.2** | **Основы предпринимательской деятельности** | **Раздел 1. Предпринимательство и его место в современной экономике** |
| Тема 1.1. Общая характеристика предпринимательства |
| Тема 1.2. История развития учения о предпринимательстве |
| Тема 1.3. Типология предпринимательства |
| Тема 1.4. Предпринимательская среда |
| **Раздел 2. Правовые основы предпринимательской деятельности** |
| Тема 2.1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность |
| Тема 2.2. Порядок регистрации предпринимательской деятельности |
| **Раздел 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности** |
| Тема 3.1. Общая характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности |
| Тема 3.2. Индивидуальное предпринимательство  |
| Тема 3.3. Коллективные формы организации предпринимательской деятельности |
| Тема 3.4. Малое предпринимательство |
| **Раздел 4. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности** |
| Тема 4.1. Основные средства и нематериальные активы |
| Тема 4.2. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности |
| **Раздел 5. Финансово-экономические показатели предпринимательской деятельности** |
| Тема 5.1. Расходы и себестоимость продукции |
| Тема 5.2. Определение результатов предпринимательской деятельности |
| Тема 5.3. Налогообложение предпринимательской деятельности |
| **1.3** | **Основы деловой культуры** | **РАЗДЕЛ 1. ЭТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ** |
| Тема 1.1. Этические нормы делового общения |
| Тема 1.2. Основные виды коммуникации и деловое общение |
| **РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ ДЕЛОВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ** |
| Тема 2.1. Деловые беседы и консультирование |
| **1.4** | **Основы вычислительной техники** | **РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКЕ** |
| Тема 1.1. Принципы построения электронной цифровой вычислительной машины |
| **РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ РАБОТЫ ЭВМ** |
| Тема 2.1. Виды информации и способы представления её в ЭВМ |
| Тема 2.2. Логические основы ЭВМ |
| **РАЗДЕЛ 3. ТИПОВЫЕ УЗЛЫ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОСНОВНЫЕ УСТРОЙСТВА ЭВМ** |
| Тема 3.1. Типовые узлы вычислительной техники |
| Тема 3.2. Принципы построения устройств памяти |
| **1.5** | **Безопасность жизнедеятельности** | **Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения** |
| Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера |
| Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени |
| Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени |
| Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики |
| **Раздел 2. Основы военной службы** |
| Тема 2.1. Основы обороны государства |
| Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы |
| Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания |
| **Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни** |
| Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества |
| **2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** |
| **2.1. Профессиональный модуль «Пошив изделий»** |
| **2.1.1** | **Междисциплинарный курс «Основы черчения»** | **РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ЧЕРЧЕНИЕ** |
| Тема 1.1. История развития черчения |
| Тема 1.2. Инструменты, материалы и принадлежности для черчения |
| **РАЗДЕЛ 2. ГЕОМЕТРИЧЕСКИЕ ПОСТРОЕНИЯ** |
| Тема 2.1. Построение параллельных и перпендикулярных прямых |
| Тема 2.2. Построение углов и окружностей |
| Тема 2.3. Деление окружностей |
| **РАЗДЕЛ 3. РАЗВЕРТКИ** |
| Тема 3.1. Построение разверток |
| **РАЗДЕЛ 4. СОПРЯЖЕНИЯ** |
| Тема 4.1. Сопряжение прямых линий |
| Тема 4.2 Сопряжение окружностей |
| **РАЗДЕЛ 5. АКСОНОМЕТРИЯ** |
| Тема 5.1 Изометрия |
| Тема 5.2 Диметрия |
| **2.1.2** | **Междисциплинарный курс «Основы технологии производства изделий из кожи»** | **Раздел 1. ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИИ ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ ИЗ КОЖИ** |
| Введение |
| Тема 1.1. Антропометрия нижних конечностей и кистей рук |
| Тема 1.2. Конструктивная характеристика изделий из кожи |
| Тема 1.3. Развитие технологии производства изделий из кожи |
| **2.1.3** | **Междисциплинарный курс «Основы конструирования изделий из кожи»** | **РАЗДЕЛ I. КОНСТРУИРОВАНИЕ ОБУВИ** |
| Тема 1.1. Основы конструирования обуви |
| Тема 1.2. Проектирование моделей туфель |
| Тема 1.3. Проектирование моделей полуботинок |
| Тема 1.4. Проектирование моделей ботинок |
| Тема 1.5. Проектирование моделей сапожек и сапог |
| Тема 1.6. Проектирование деталей низа обуви |
| Тема 1.7. Проектирование моделей обуви на базовой конструктивной основе |
| Тема 1.8. Подготовка конструкторской документации к внедрению в производство новых моделей обуви |
| **РАЗДЕЛ II. КОНСТРУИРОВАНИЕ КОЖГАЛАНТЕРЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ** |
| Тема 2.1. Проектирование кожгалантерейных изделий |
| **РАЗДЕЛ III. КОНСТРУИРОВАНИЕ ИЗДЕЛИЙ ИЗ КОЖИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ** |
| Тема 3.1. Технология применения САПР АСКО-2D |
| **2.1.4** | **Учебная практика** | **РАЗДЕЛ I. КОНСТРУИРОВАНИЕ ОБУВИ** |
| Выбор модели обуви. Разработка эскизного проектаПодбор колодокПолучение УРК:- подготовка колодок к копированию;- подготовка бумажных шаблонов;- получение копии внутренней стороны боковой поверхности колодки;- получение копии наружной стороны боковой поверхности колодки;- получение усреднённой развёртки боковой поверхности колодки.Проектирование модели верха обуви: - вписывание УРК в оси координат и построение конструктивной сетки;- построение чертежа наружных деталей верха обуви;- построение чертежа деталей подкладки;- построение чертежа деталей межподкладки;- нанесение на детали обуви различных видов обработки;- деталировка.Технико-экономическая оценка конструкции обуви:- измерение чистых площадей деталей верха обуви;- построение модельных шкал;- составление модельного паспорта;- расчет укладываемости деталей верха обуви;- корректировка конструкции модели обуви;- расчет нормы расхода материала.Изготовление рабочих шаблонов деталей модели обувиРазработка структуры модели обуви. Сборка макетаВедение дневника |
| **РАЗДЕЛ II. КОНСТРУИРОВАНИЕ КОЖГАЛАНТЕРЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ** |
| Выбор модели кожгалантерейного изделия. Разработка эскизного проектаПроектирование модели кожгалантерейного изделия: - построение чертежа наружных деталей кожгалантерейного изделия;- построение чертежа деталей подкладки;- построение чертежа деталей межподкладки;- нанесение на детали изделия различных видов обработки;- деталировкаТехнико-экономическая оценка конструкции кожгалантерейного изделия:- измерение чистых площадей деталей изделия;- построение модельных шкал;- составление модельного паспорта;- расчет укладываемости деталей изделия;- корректировка конструкции модели кожгалантерейного изделия;- расчет нормы расхода материалаИзготовление рабочих шаблонов деталей модели кожгалантерейного изделияРазработка структуры модели кожгалантерейного изделия. Сборка макетаВедение дневника |
| **РАЗДЕЛ III. КОНСТРУИРОВАНИЕ ИЗДЕЛИЙ ИЗ КОЖИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ** |
| Выбор модели обуви. Разработка эскизного проектаПодбор колодокПолучение УРК:- подготовка колодок к копированию;- подготовка бумажных шаблонов;- получение копии внутренней стороны боковой поверхности колодки;- получение копии наружной стороны боковой поверхности колодки;- получение усреднённой развёртки боковой поверхности колодкиОцифровка и ввод УРК в САПР ACKO 2D с помощью дигитайзераПроектирование модели верха обуви в САПР ACKO 2D:- построение конструктивной сетки;- построение наружных деталей верха обуви;- построение деталей подкладки; - построение деталей межподкладки;- нанесение на детали обуви различных видов обработки.Формирование полки деталей обувиТехнико-экономическая оценка конструкции обуви:- построение модельных шкал;- расчет укладываемости деталей верха обувиРедактирование объектов на чертежеГрадирование модели обувиСоставление модельного паспортаВывод на плоттер, изготовление рабочих шаблонов деталейВедение дневника |
| **2.1.5** | **Производственная практика** | **Раздел 1. Выполнение технологических операций пошива изделий** |
| **3.** | **Физическая культура** | **Раздел 1. Легкая атлетика** |
| Тема 1.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места |
| Тема 1.2. Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги» |
| Тема 1.3. Бег на средние дистанции |
| Тема 1.4. Бег на длинные дистанции |
| Тема 1.5. Бег на короткие, средние и длинные дистанции |
| **Раздел 2. Баскетбол** |
| Тема 2.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места |
| Тема 2.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок |
| Тема 2.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колоне и кругу, правила баскетбола |
| Тема 2.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом |
| **Раздел 3. Волейбол** |
| Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками |
| Тема 3.2. Техника нижней подачи и приёма после неё |
| Тема 3.3. Техника прямого нападающего удара. Техника изученных приёмов |
| Тема 3.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом |
| **Раздел 4. Лыжная подготовка** |
| Тема 4.1. Техника попеременного двухшажного хода. Техника подъёмов и спуска в «основной стойке» |
| Тема 4.2. Техника одновременного бесшажного и одношажного ходов, подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой» |
| Тема 4.3. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов |

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Лица, прошедшие профессиональное обучение, должны быть готовы к выполнению работ в качестве Пошивщика изделий и обладать профессиональными компетенциями, указанными в пункте 2.2.

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

7.1. Текущий контроль

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений слушателей по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам. Текущий контроль знаний и умений слушателей осуществляется на учебных занятиях (уроке, лабораторных работах и практических занятиях, контрольной работе), в период прохождения производственной (профессиональной) практики, внеаудиторной самостоятельной работы, установленных рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль знаний и умений, его виды и формы предусматриваются планами учебных занятий на усмотрение преподавателя.

Результаты текущего контроля знаний и умений слушателей выставляются преподавателем в журнале учебных занятий.

При текущем контроле по профессиональному модулю проверяется уровень достижения слушателем практического опыта, умений и знаний, установленных рабочей программой профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и практического опыта слушателей. Виды и формы текущего контроля знаний и умений указываются в планах учебных занятий.

Лабораторные работы и практические занятия.

Содержание лабораторных и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Оценки за выполненные лабораторные и практические занятия выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости слушателей.

Учебная и производственная практика.

В период прохождения учебной и производственной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.

Самостоятельная работа студентов.

В рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, перспективно-тематическом плане учебной дисциплины, профессионального модуля, определяются формы и методы текущего контроля результатов самостоятельной работы слушателей.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Контрольная работа.

Контрольные работы по дисциплине, как форма текущего контроля знаний и умений слушателей, планируются преподавателем, указываются в поурочных планах. Контрольные работы могут проводиться по разделам учебной дисциплины.

Итоги текущего контроля за семестр по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, в учебном плане по которому в данном семестре предусмотрена форма промежуточной аттестации (зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен), выставляются отдельной колонкой в журнале учебных занятий.

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

 Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности слушателей по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет (по некоторым дисциплинам);

- дифференцированный зачет (по некоторым дисциплинам; по учебным и производственным практикам в форме проверочной работы);

- экзамен (по некоторым дисциплинам; по междисциплинарным курсам профессионального модуля).

Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

***Зачет*** является формой промежуточной аттестации обучающихся в ходе изучения курсовых дисциплин и проводится в последнюю неделю семестра.

Зачет выставляется по итогам практических занятий. Зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, практики.

При выставлении зачета преподаватель в ведомости ставит отметку **«зачтено»** и свою подпись. Если обучающийся не получает зачета, преподаватель в ведомости ставит отметку **«не зачтено»** и свою подпись. При неявке обучающегося на зачет в ведомость делается запись «не явился».

Проведение ***дифференцированного зачета*** предусматривается в рабочей программе учебной дисциплины и плане учебных и производственных практик как итоговое занятие. Дифференцированный зачет может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Дифференцированный зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, практики.

Задания к дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем дисциплины, междисциплинарного курса, практики с учётом требования ЕКС по профессии и должны предусматривать как теоретические, так и/или практические задания. Перечень вопросов и/или практических задач разрабатывается преподавателями дисциплины, междисциплинарного курса, практики, обсуждается на предметно-цикловых комиссиях по направлению дисциплин. Количество вопросов и/или практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и/или практических задач, необходимых для составления билетов.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и/или практических задач, рекомендуемых для подготовки к дифференцированному зачету, составляются билеты (варианты), содержание которых до слушателей не доводится. Могут быть применены тестовые задания.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: **5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)**.

На ***экзамене*** могут быть аттестованы обучающиеся, не имеющие текущей задолженности по экзаменационной дисциплине.

К началу проведения экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты (контрольно-оценочные средства);

- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;

- экзаменационная ведомость;

- журнал учебных занятий.

Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях.

Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине или междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе.

Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

Экзаменационная оценка за текущий семестр является итоговой независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу. При проведении экзамена уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: **5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)**.

7.3. Итоговая аттестация обучающихся

Итоговая аттестация, независимо от форм получения образования, является обязательной.

***Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена***, который проверяет готовность слушателя к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него практического опыта. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки по пятибалльной шкале. В протоколе квалификационного экзамена запись будет иметь вид: *«Вид профессиональной деятельности освоен с оценкой «\_\_\_»*.

Квалификационный экзамен включает в себя проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по профессии **17942 Резчик по кости и рогу**. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Тексты экзаменационных билетов должны быть рассмотрены на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение слушателем всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля.

***К итоговой аттестации не допускаются*** выпускники, не освоившие программу профессионального обучения в полном объёме.

Досрочное проведение итоговой аттестации не проводится.

Лица, прошедшие полный курс теоретического и производственного обучения и успешно сдавшие квалификационный экзамен получают свидетельство по профессии **17942 Резчик по кости и рогу** 2 разряда.

8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Ресурсное обеспечение ООППО сформировано на основе требований к условиям реализации программы профессионального обучения по профессии **17942 Резчик по кости и рогу**.

8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной образовательной программы профессионального обучения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Мастера производственного обучения на 1 – 2 разряда выше рабочего.

8.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Для реализации программы профессионального обучения имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Основная программа профессионального обучения обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам программы профессионального обучения.

Реализация ОППО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОППО. В техникуме действуют компьютерные классы, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам направления подготовки.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно- методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению практических работ).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам, изданными за последние пять лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

8.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ООППО создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

9. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Приложения №\_\_\_\_\_.

10. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложения №\_\_\_\_\_.

11. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Приложение №\_\_\_\_\_.

12. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Приложение №\_\_\_\_\_.