**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ЧУКОТСКИЙ СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ТЕХНИКУМ ПОСЁЛКА ПРОВИДЕНИЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **«**С О Г Л А С О В А Н О**»**Заместитель директора по УМР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Бархударян« 09 » января 2023г. | «У Т В Е Р Ж Д А Ю»И.о. директора ГАПОУ ЧАО «Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Бархударян« » 2023г.Приказ *№ -о/д от 2023г.**«Об утверждении ОПОП СПО программ**профессионального обучения, фондов оценочных средств»* |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины ОУД.17 Деловое общение**

**специальности 35.01.21 Оленевод-механизатор**

 2023г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 35.01.21 Оленевод-механизатор,для очного отделения.

 Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский северо-восточный техникум посёлка Провидения»

Рассмотрена методическим объединением преподавателей общепрофессиональных и профессиональных дисциплин

Протокол **№ от « » 2023 г.**

Председатель МС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Бархударян

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**стр. 4**

6

**11**

12

3

* 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Деловое общение

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является вариативной частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.21 Оленевод - механизатор, входящая в укрупненную группу профессий 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» по направлению подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки»

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки) оленеводов на основе общего, среднего (полного) общего, профессионального образования с опытом, без опыта работы в сельскохозяйственных предприятиях со стажем и без стажа.

**1.1. Место дисциплины в структуре ППССЗ**: входит в общеобразовательный цикл вариативной части ППКРС

* 1. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* + - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
		- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

* + - взаимосвязь общения и деятельности;
		- цели, функции, виды и уровни общения;
		- роли и ролевые ожидания в общении;
		- виды социальных взаимодействий;
		- механизмы взаимопонимания в общении;
		- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
		- этические принципы общения;
		- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
	1. **Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося **60** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40** часов; самостоятельной работы обучающегося **20** часов.

4

* 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
	2. **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **60** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **40** |
| **в том числе:** |  |
| **лабораторные занятия** |  |
| **практические занятия** | ***20*** |
| **контрольные работы** |  |
| **курсовая работа(проект)** |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **20** |
| **в том числе:** |  |
| **самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)** | ***0*** |
| **изучение информационного материала** | ***2*** |
| **самодиагностика** | ***2*** |
| **решение ситуационных задач** | ***4*** |
| **ведение дневника наблюдения** | ***4*** |
| **выполнение психогимнастических упражнений** | ***2*** |
| **проектная деятельность** | ***6*** |
| ***Итоговая аттестация в виде зачета*** |  |

5

* 1. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Деловое общение»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная****работа обучающихся, курсовая работ (проект)** | **Объем****часов** | **Уровень****освоения** |
| **1** |  | **2** | **3** | **4** |
| **Тема 1. Деловое** | **Содержание учебного материала** | ***24*** |  |
| **общение как** | 1. | **Понятие «общение» в психологии**. Категории общения и деятельности в психологии. |  | *1* |
| **социально­** |  | Понятие «конструктивное общение», «психологический контакт». Виды, уровни и |  |
| **психологическая** |  | функции общения. Общение как обмен информацией, понимание людьми друг друга, |  |
| **проблема** |  | межличностное взаимодействие. |  |
|  |  | **Барьеры общения, способы преодоления.** Роли и ролевые ожидания в общении. |  | *2* |
|  | 2. | Понятие манипуляции в общении. Способы преодоления. Техники и приемы |  |  |
|  | эффективного общения. Правила слушания. |
|  | **Лабораторные работы** | *0* |  |
|  | **Практические занятия** | *2* |  |
| Коммуникативный тренинг. Роль эмоций и чувств в общении. Тренинг противостоянияманипуляции в общении. Развитие техники установления контакта и активного слушания. |
|  | **Контрольные работы** | *0* |  |
|  | **Самостоятельная работа** | *2* |  |
| Изучение информационного материала (приемы эффективного общения по Д.Карнеги). Самодиагностика коммуникативных способностей.Ведение дневника наблюдения (Социальные роли) Решение ситуационных задач по барьерам общения |
| **Тема 2.****Перцептивная** | **Содержание учебного материала** | ***2*** |  |
| 1. | Соотношение понятий «социальная перцепция», «межличностная перцепция», |  | *2* |
| **сторона общения** |  | «взаимопонимание», «познание другого». Механизмы взаимопонимания: идентификация, эмпатия, рефлексия. Каузальная атрибуция как феномен «психологии |  |
|  |  | здравого смысла». Понятие фундаментальной ошибки атрибуции. |  |
|  |  | **Эмпатия.** Профилактика профессионального выгорания и профессиональной |  | *2* |
|  | 2. | деформации личности. Этические принципы общения. Понятие психологической |  |  |
|  | безопасности Эффекты межличностного восприятия: ореол, первичность, новизна, |
|  | конформизм, потребность в статусе и принадлежности и др. Проблема восприятия |
|  | человека человеком. Межличностная аттракция. |
|  | **Лабораторные работы** | *0* |  |
|  | **Практические занятия** | *2* |  |

6

Тема 3. Общение как коммуникация.

**Контрольные работы** *0*

Самостоятельная работа *2*

Изучение информационного материала.

Ведения дневника наблюдения механизмы взаимопонимания в общении.

Выполнение психогимнастических упражнений на использование приемов конструктивного общения в организациях.

Содержание учебного материала *4 2*

1. Основные элементы процесса коммуникации. Типы информации: побудительная и констатирующая. Коммуникативные позиции (открытая, закрытая, отстраненная). Процесс отражения и его функции. Коммуникативные барьеры (социокультурные, мировоззренческие, профессиональные, лично -психологические и др.)
2. Совместимость и ее принципы. Фильтр «доверия» и процесс фасциации. Соотношение вербальной и невербальной сторон коммуникации. Классификация невербальных средств

общения. Мимические коды эмоциональных состояний. Убеждающая коммуникация. *2*

Соотношение механизмов убеждения и внушения. Рамка вербального общения. Табу в вербальном дидактическом общении.

Тема 4. Общение как взаимодействие.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Лабораторные работы** |  | *0* |
| **Практические занятия** |  | *2* |
| Тренинг конструктивного разрешения конфликтов.Анализ конфликта и возможностей его разрешения. |  |  |
| **Контрольные работы** |  | *0* |
| **Самостоятельная работа** |  | *4* |
| Самодиагностика стиля поведения в конфликтной ситуации. Составление рекомендацийработе с конфликтами. | по |  |

Выполнение психогимнастических упражнений, способствующих предупреждению конфликта, профилактике негативных состояний и использование приемов урегулирования.

Ведение дневника наблюдения Решение ситуационных задач.

Содержание учебного материала *2 2*

1. Стратегия взаимодействия как способ объединения индивидуальных моделей людей в ходе совместной деятельности. Типы взаимодействий: кооперация и конкуренция и их особенности в системе потребительской кооперации. Ролевое поведение личности в общении («Я-образ», реальное «Я», имидж «Я»).

7

1. Модели личности в общении. Локус контроля. Ролевая структура группы: формальная и

неформальная. Экспектация. Групповое давление и конформное поведение. Санкции. *2*

Особенности группового общения. Типы взаимоотношений в группе

Лабораторные работы *0*

Практические занятия *2*

Тема 5 . Механизмы воздействия в процессе общения.

**Контрольные работы** *0*

Самостоятельная работа *2*

Составление рекомендаций по работе с конфликтами в организациях осуществляющих юридическую деятельность

Выполнение психогимнастических упражнений, способствующих предупреждению конфликта,

профилактике негативных состояний и использование приемов урегулирования.

Содержание учебного материала *2 2*

1. Характеристика основных механизмов воздействия в общении: заражение, внушение, подражание, убеждение. Структура процесса убеждения (по Лассуэллу ). Прямой и косвенный способы убеждения.
2. Проблемы податливости и устойчивости в процессе убеждающего воздействия. Механизмы сопротивляемости убеждающему воздействию. Феномен обратной связи в

межличностном общении. Коммуникативная техника «Я-высказывания». Техника *3*

«отзеркаливания чувств». Феномен понимания в общении. Причины непонимания собеседниками друг друга, коммуникативные барьеры

Лабораторные работы *0*

Практические занятия *2*

Разработка и презентация проекта работы команды- в мини-группах на тему «Способы оптимизации социально-психологического климата в организациях, осуществляющих юридическую деятельность»

Контрольные работы *0*

Самостоятельная работа *6*

Работа над проектом «Способы оптимизации общения в организациях, осуществляющих юридическую деятельность»

Тема 6. Деловое общение и

**психологические аспекты**

Содержание учебного материала *2 2*

1. Формы делового общения: деловая беседа; деловые переговоры; деловые совещания и собрания; публичные выступления и их характеристики. Типы вопросов собеседников и их характеристики: закрытые, открытые, риторические вопросы, «переломные» вопросы,

8

переговорного процесса.

вопросы для обдумывания.

Техника парирования замечаний собеседников. Психологические приемы влияния на

1. собеседников. Создание благоприятного психологического климата во время *3*

Тема 7 . Конфликты и способы их предупреждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| переговоров. Активное слушание как психологический прием. |  |  |
| **Лабораторные работы** | *0* |
| **Практические занятия** | *2* |
| **Контрольные работы** | *0* |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | *2* |
| Изучение информационного материала |  |
| Самодиагностика факторов личностного влияния |  |
| Выполнение психогимнастических упражнений по формированию межличностной аттракции |  |
| Ведение дневника наблюдения |  |
| **Содержание учебного материала** | *2* |
| 1. Понятие конфликта. Структура конфликта (объект, цели, мотивы, участники, повод). |  |
| Конфликт как проявление стресса. Конструктивные и деструктивные конфликты. |  | *2* |
| 2. Причины конфликтов (агрессия, инстинкт драчливости, страх чужого, групповой |  |  |
| шовинизм, несовместимость и др.) Поле конфликтов. |  | *3* |
| **Лабораторные работы** | *0* |  |
| **Практические занятия** | *2* |  |
| Тренинг «Общение в конфликтной ситуации». Психопрофилактика. |  |  |
| **Контрольные работы** | *0* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | *2* |  |
| Сообщение: Шовинизм |  |  |
| **Содержание учебного материала** | *2* |  |
| 1. Определение понятий «спор», «дискуссия», «полемика». Классификация споров. Формы проведения споров, устный и печатный спор. |  | *2* |
| 2. Определение предмета спора. Уловки в публичном споре |  | *3* |
| **Лабораторные работы** | *0* |  |
| 9 |  |  |

**Тема 8. Деловая дискуссия, полемика, спор и их психологические особенности**

Тема 9 . Этические формы и национальные

Практические занятия *2*

Особенности коммуникации с разными категориями граждан

Контрольные работы *0*

Самостоятельная работа обучающихся *2*

Доклад: Формы проведения споров

Содержание учебного материала *2*

1. **Понятия этики, морали, этикета в деловом общении**. Этика делового общения

традиционного Востока. Особенности этики делового общения в западно - европейской *3*

культурной традиции. Протестантская этика. Противоречие между этикой и бизнесом.

Принципы международного бизнеса.

1. **Понятие менталитета**. Цивилизационный менталитет Запада Востока. Российский евразийский менталитет. Запад: доминанта «горизонтальных» систем, социокультурных

связей и ответственности. Личность в западной культуре. Восток: доминанта *3*

|  |  |
| --- | --- |
| **модели делового** «вертикальных» систем социокультурных связей и ответственности. Общинное начало на |  |
| **общения.** Востоке. Трансформация евразийского менталитета в России в конце XX века.**Лабораторные работы** | *0* |
| **Практические занятия** | *4* |
| Игра «Деловое общение» |  |
| Тренинг |  |
| **Контрольные работы** | *0* |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | *0* |
| Примерная тематика курсовой работы (проекта) | ***0*** |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) |  |
| **Всего:** | ***60*** |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

10

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

* 1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

* + - рабочие места по количеству обучающихся;
		- рабочее место преподавателя;
		- комплект учебно-наглядных пособий по Истории

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор

* 1. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Ильин Е.П. Психология общения. - СПб.: Питер, 2018
2. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. П. Ильин.-СПб.: Питер,: 2017.
3. Шеламова , Г. М. Деловая культура и психология общения :учебное пособие

/ Г. М. Шеламова .-М.: Академия, 2019.

Дополнительные источники:

1. Богатырева, Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте / Н.Богатырева

// Управление персоналом. - 2018. - №20. - С.77-81.

1. Гришина, Н.В. Психология конфликта / Н.В.Гришина. - СПб.: ПИТЕР, 2017.
2. Купер К. Л., Дейв Ф. Дж., О'Драйсколл М. П.. Организационный стресс., 2017
3. Надеждина В.И. Психология общения. Как вести себя с подчиненными / В.И. Надеждина .-М.: Харвест , 2017.
4. Романова Н. Н., Филиппов , А. В. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология:словарь. /Н. Н. Романова, А. В. Филиппов .-М.: Флинта, 2018. **Интернет - ресурсы:**
5. [www.medpsy.ru](http://www.medpsy.ru/)
6. [www.psylib.org.ua](http://www.psylib.org.ua/)
7. [www.flogiston.ru](http://www.flogiston.ru/)

11

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися

|  |  |
| --- | --- |
| контрольных работ. |  |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умения:** |  |
| применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; | Наблюдение за использованием техник и приемов эффективного общения в тренинговой работе |
| использовать приемы саморегуляцииповедения в процессе межличностного общения | Экспертная оценка контроля за ведением дневника наблюдения |
| **Знания:** |  |
| взаимосвязь общения и деятельности; | Экспертная оценка выполнениятестовых заданий и устного ответа |
| цели, функции, виды и уровни общения; | Экспертная оценка выполнения тестовых заданий и устного ответа |
| роли и ролевые ожидания в общении; | Экспертная оценка выполнениятестовых заданий и устного ответа |
| виды социальных взаимодействий; | Экспертная оценка выполнения тестовых заданий и устного ответа |
| механизмы взаимопонимания в общении; | Экспертная оценка решенияситуационных задач |
| техники и приемы общения, правила слушания,ведения беседы, убеждения; | Экспертная оценка решения ситуационных задач |
| этические принципы общения; | Экспертная оценка выполнения тестовых заданий и устного ответа |
| источники, причины, виды и способыразрешения конфликтов | Экспертная оценка решенияситуационных задач |

12