

Приложение к приказу №245/1-о/д
от 13.12.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Учебной группе на удалении

1. Общие положения.

1. Удаленное подразделение Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чукотского автономного округа «Чукотский северо-восточный техникум поселка Провидения» (далее «Учебная группа на удалении») является структурным подразделением Чукотского северо-восточного техникума поселка Провидения (далее - Техникум), расположенным вне почтовых и юридических адресов зданий и строений Техникума.

2. Деятельность Учебной группы на удалении осуществляется в соответствии с уставом Техникума и настоящим Положением.

3. Учебная группа на удалении не является юридическим лицом. Учебная группа на удалении может иметь по решению директора техникума, штамп, бланк и простую круглую печать со своим наименованием для заверения подписи руководителя Учебной группы на удалении.

4. Наименование Учебной группы на удалении, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о его создании, реорганизации, переименовании и упразднении отражаются в уставе Техникума.

5. Наименование Учебной группы на удалении устанавливается при его создании. Учебная группа на удалении может быть переименована учредителем техникума на основании ходатайства директора Техникума.

6. Учебная группа на удалении проходит лицензирование образовательной деятельности в составе Техникума. Учебная группа на удалении проходит аттестацию и государственную аккредитацию в составе Техникума, структурным подразделением которого она является.

II Образовательная деятельность Учебной группы на удалении.

1. Учебная группа может реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации в объеме, установленном учебным планом Техникума.

2. В Учебную группу принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории РФ, имеющие основное или среднее (полное) общее образование. В специальные (коррекционные) группы принимаются граждане Российской Федерации, окончившие 9-тилетнюю специальную (коррекционную) школу, класс и граждане, не закончившие основную среднюю школу вследствие различных физиологических и социальных причин.

Прием граждан Российской Федерации проводится по их заявлениям с предъявлением следующих документов: паспорт или свидетельства о рождении, аттестат об основном общем или аттестат о среднем (полном) общем образовании, 6 фотографий размером 3x4. Справки медицинского учреждения установленного образца. Другие документы представляются поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

При количестве заявлений, превышающих контрольные цифры приема, Техникум производит отбор поступающих на обучение из числа наиболее подготовленных в форме собеседования с учетом предоставленных документов об образовании. Сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пользуются преимуществом при поступлении в техникум.

3. Учебная группа осуществляет образовательный процесс по программам: профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, нормативный срок освоения от 36 часов (дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации) до 10 месяцев (программы переподготовки, программы профессиональной подготовки); программам подготовки специалистов

среднего звена до 2 г. 10 месяцев.

4. Содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными Техникумом самостоятельно с учетом содержания базисных учебных планов и примерных программ на основе государственных образовательных стандартов, рекомендуемых федеральным органом управления образованием.

5. Организация образовательного процесса в Учебной группе на удалении регламентируется учебным планом Техникума (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), а также расписаниями занятий и годовым календарным учебным графиком, разрабатываемыми и утверждаемыми самостоятельно.

6. Техникум может разрабатывать учебные планы, предусматривающие совмещение обучающимися теоретической подготовки с практическим обучением (до 80% на основании договоров дуального обучения) на предприятиях и в организациях Городского округа Провиденция, а также иных населенных пунктов Чукотского автономного округа.

7. Учебная группа осуществляет учебный процесс на базе образовательных организаций и предприятий, находящихся на территории Городского округа Провиденция, а также иных населенных пунктов Чукотского автономного округа, учебная и материальная база которых соответствуют лицензионным требованиям по профессии (специальности) в соответствии с договорами о сетевом взаимодействии.

8. Учебная группа работает в одну смену по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем в воскресенье.

Учебный год в Техникуме начинается с 1 сентября. Учебный год состоит из 40 учебных недель (17 недель в первом полугодии и 18 недели во втором полугодии). В течение каждого учебного года обучающимся предоставляются зимние каникулы продолжительностью 2 недели и летние каникулы продолжительностью 9 недель. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель при сроке обучения более одного года.

9. Учебная нагрузка обучающихся в Техникуме не должна превышать 36 часов в неделю. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством Российской Федерации о труде для соответствующих категорий работников. Продолжительность уроков по теоретическому обучению устанавливается 45 минут с перерывом 10 минут после каждого урока. Продолжительность уроков производственного обучения 50 минут с перерывом 10 минут. После 6 урока устанавливается перерыв для питания 1 час. Последовательность и чередование уроков в каждой учебной группе на удалении определяется расписанием занятий, Учебная неделя в Техникуме включает 6 рабочих (учебных) дней.

10. Техникум выдает выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, документ о получении среднего профессионального образования (диплом) при наличии свидетельства о государственной аккредитации.

11. Выпускникам, получившим профессиональную подготовку без получения среднего профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство государственного образца об уровне квалификации (свидетельство рабочего должности служащего); выпускникам, получившим среднее профессиональное образование, выдается документ государственного образца об уровне образования (диплом).

III. Управление группой на удалении

1. Управление деятельностью Учебной группы на удалении осуществляется в соответствии с Уставом Техникума.

Непосредственное управление деятельностью Учебной группы на удалении осуществляет заместитель директора по производственному обучению

Заместитель директора по производственному обучению, ответственный за учебный процесс Учебной группы на удалении:

- обеспечивает функционирование Учебной группы на удалении;
- решает вопросы хозяйственной деятельности;
- дает обязательные к исполнению указания работникам Учебной группы на удалении;
- предоставляет Техникум в соответствии с доверенностью;
- заключает договоры Техникума в соответствии с доверенностью;
- предоставляет отчетность о деятельности Учебной группы на удалении в Техникуме;
- издает распоряжения по Учебной группе на удалении в рамках своих полномочий;
- утверждает расписание занятий обучающихся и графики работы работников;
- составляет и представляет на утверждение директора Техникума должностные инструкции работников;
- предоставляет директору Техникума сведения для тарификации работников Учебной группы;
- представляет работников к установлению надбавок и доплат, премированию;
- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

2. Комплектование Учебной группы на удалении работниками осуществляется по трудовым договорам, заключаемым директором Техникума по представлению заместителя директора по производственному обучению, ответственного за учебный процесс Учебной группы на удалении.

IV. Имущество, финансирование и учет

1. Имущество, используемое Учебной группой на удалении, находится в оперативном управлении Техникума и учитывается отдельно от другого имущества Техникума. Земельные участки, используемые Учебной группой на удалении, закрепляются за Техникумом в бессрочное безвозмездное пользование.

Работники Учебной группы на удалении обязаны принимать меры к сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

2. Финансирование Учебной группы на удалении осуществляется за счет средств Техникума, а также за счет средств из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.

3. На базе Учебной группы на удалении может быть организована предпринимательская и иная деятельность по получению доходов, предусмотренная уставом и локальными актами Техникума.

4. Учебная группа на удалении в срок, определяемый Техникумом, представляет руководству Техникума, установленную нормативными актами отчетность.

V. Создание, реорганизация и упразднение Учебной группы на удалении

1. Учебная группа на удалении создается, реорганизуется и упраздняется по решению учредителя Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Решение о реорганизации либо об упразднении Учебной группы на удалении может быть принято учредителем на основании ходатайства Техникума. В этих случаях Техникум представляет учредителю:

- социально-экономическое обоснование;
- экспертную оценку органов местного самоуправления возможных последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, обслуживаемой Учебной группой на удалении;

- решение представительного органа самоуправления о целесообразности реорганизации либо упразднении Учебной группы на удалении.

VI. Ответственность. 1. Всю полноту ответственности за деятельность Учебной группы на удалении несет руководитель.

2. Степень ответственности других работников Учебной группы на удалении устанавливается должностными инструкциями.